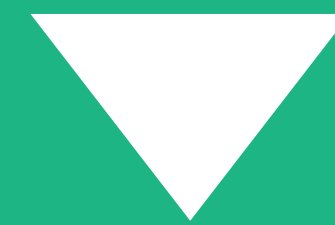
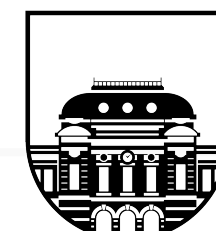


# Menú desplegable



**Hojas de cálculo de Google**

**Excel**

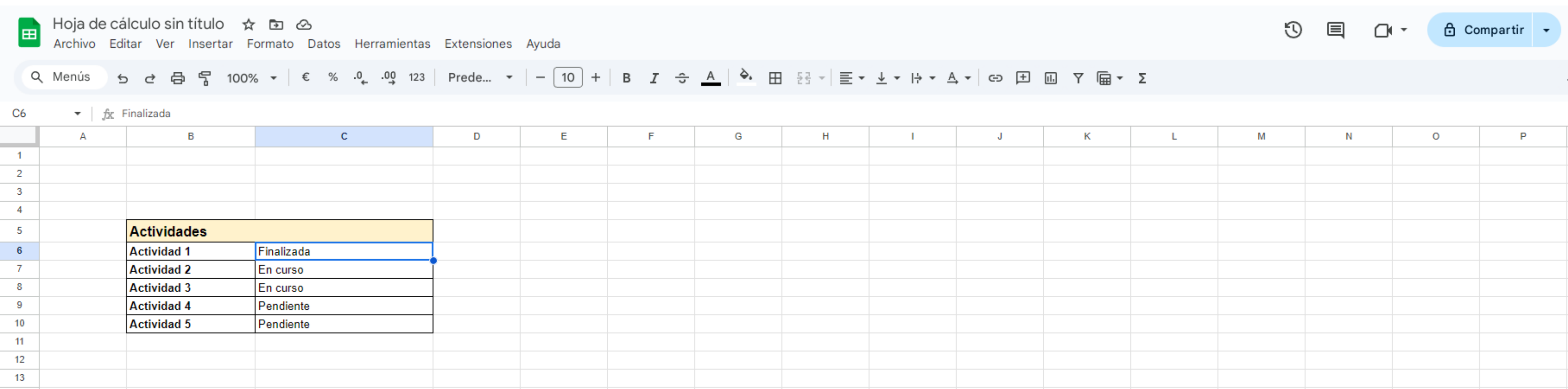


**Hojas de cálculo de Google\_ 3**

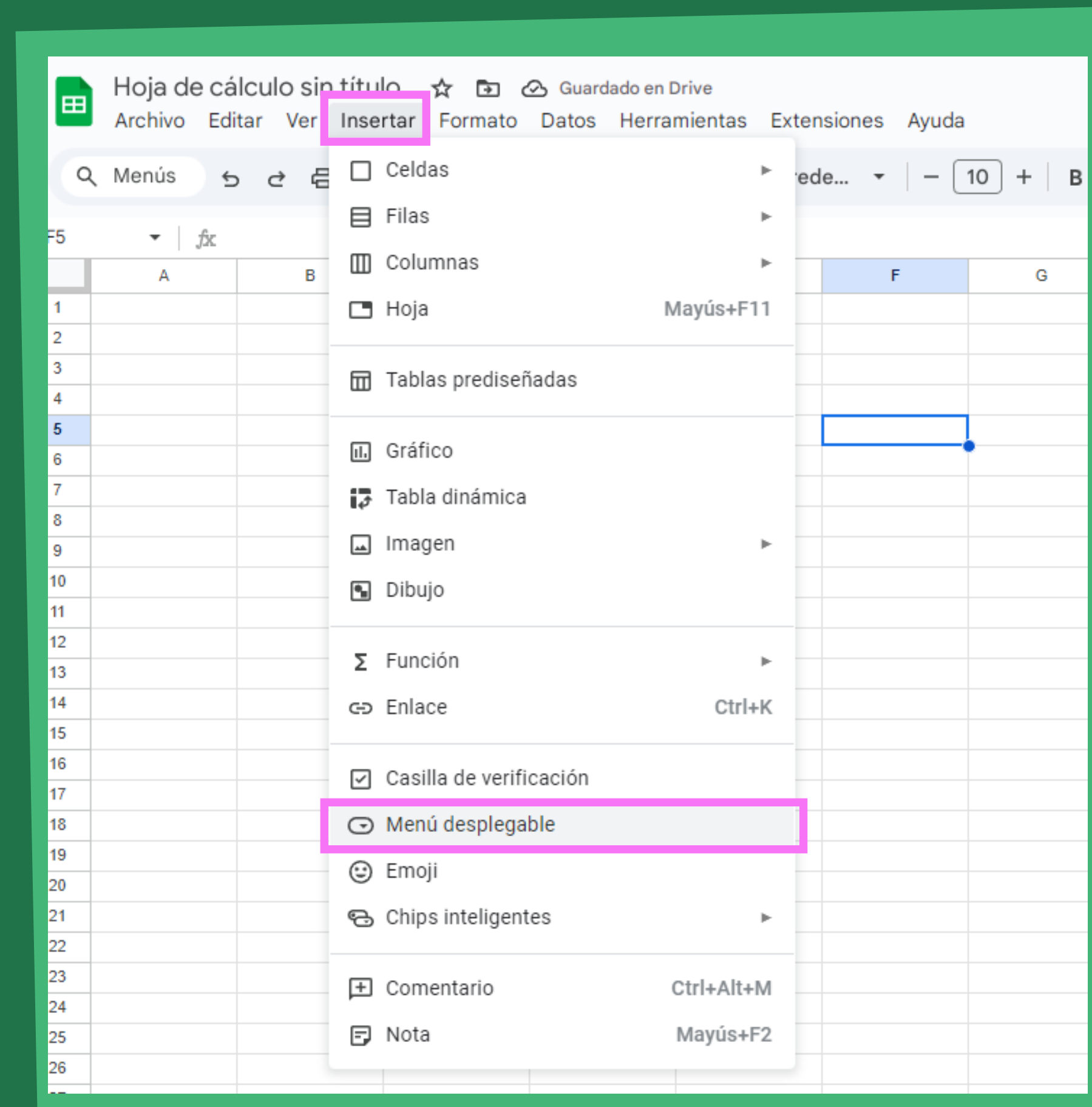
**Excel\_\_\_\_\_ 8**

El menú desplegable en las hojas de cálculo de Google es una herramienta que **permite crear una lista de opciones predefinidas dentro de una celda**. Cuando hacemos clic en esa celda, se abrirá un pequeño menú con las opciones, y podremos elegir una sin tener que escribirla manualmente.

Sirve para organizar mejor los datos, evitar errores de tipeo y guiar al usuario sobre qué puede o debe ingresar.

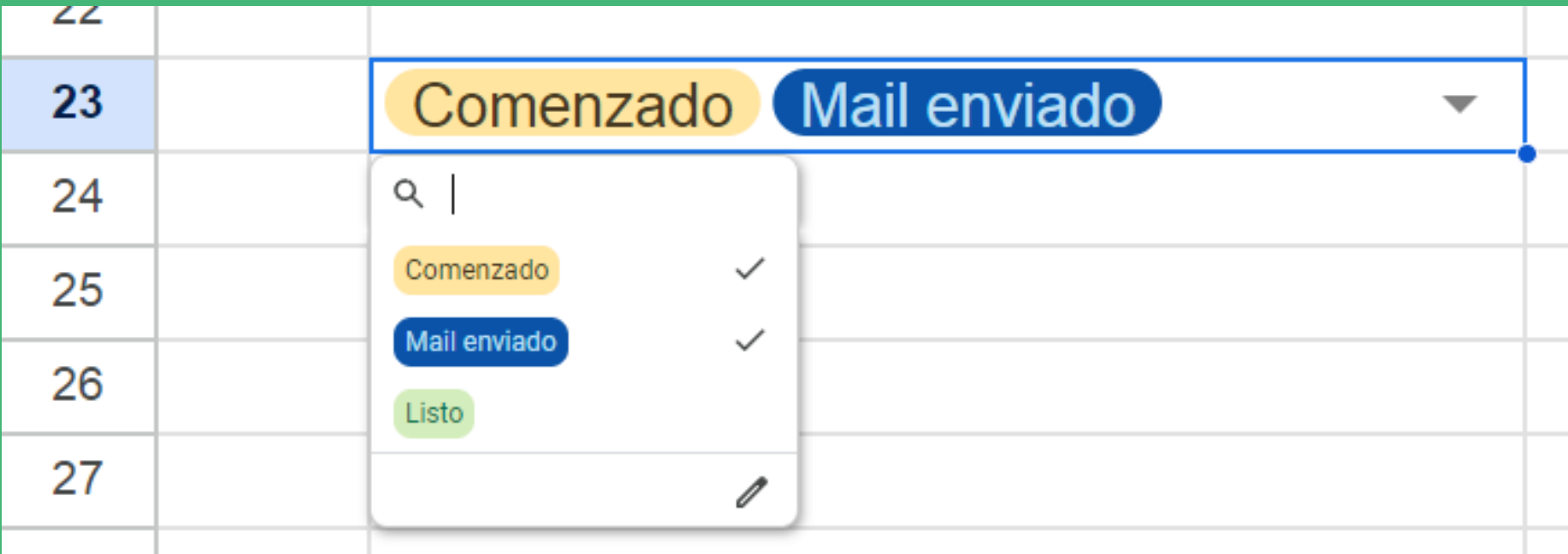


Podemos crear menús desplegables seleccionando la celda deseada y dando clic en **Insertar > Menú desplegable**



Es acá en donde escribiremos las opciones que tendrá el menú al desplegarlo y de preferirlo, pondremos un color a cada opción.

Permite seleccionar más de un elemento del menú.



Reglas de validación de datos × 5

Aplicar al intervalo

'Hoja 3'!F5 ⌵

Criterios

Menú desplegable ⌵

Opción 1 ⌵ ✕

Opción 2 ⌵ ✕

Añade otro elemento

☐ Permitir varias selecciones

Opciones avanzadas

Quitar regla

Hecho

Aplicar al intervalo

'Hoja 2'!C19

Criterios

Menú desplegable



En curso



Finalizada



Pendiente



Añade otro elemento



Permitir varias selecciones

Opciones avanzadas

Quitar regla

Hecho

Así es como se visualizaría el menú con su respectiva configuración en las reglas de validación de datos con tres elementos, **en curso, finalizada y pendiente**.

Otra manera de crear el menú con los valores que ya tenemos en una tabla como la que estamos trabajando es la siguiente:

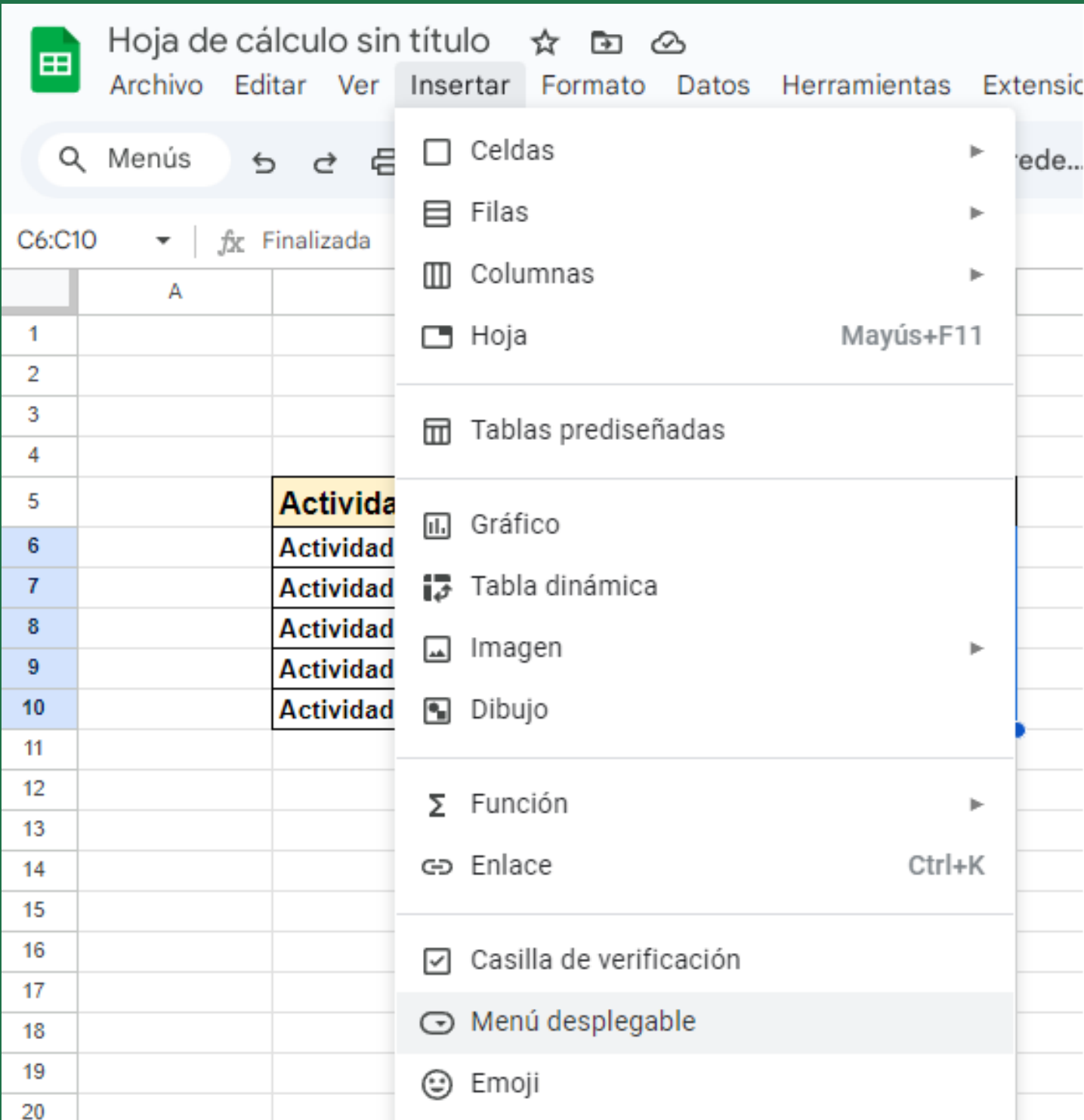
1

Seleccionar las celdas con los valores.

	A	B	C
1			
2			
3			
4			
5		Actividades	
6		Actividad 1	Finalizada
7		Actividad 2	En curso
8		Actividad 3	En curso
9		Actividad 4	Pendiente
10		Actividad 5	Pendiente
11			
12			

2

Clic en **Insertar** > **Menú desplegable**

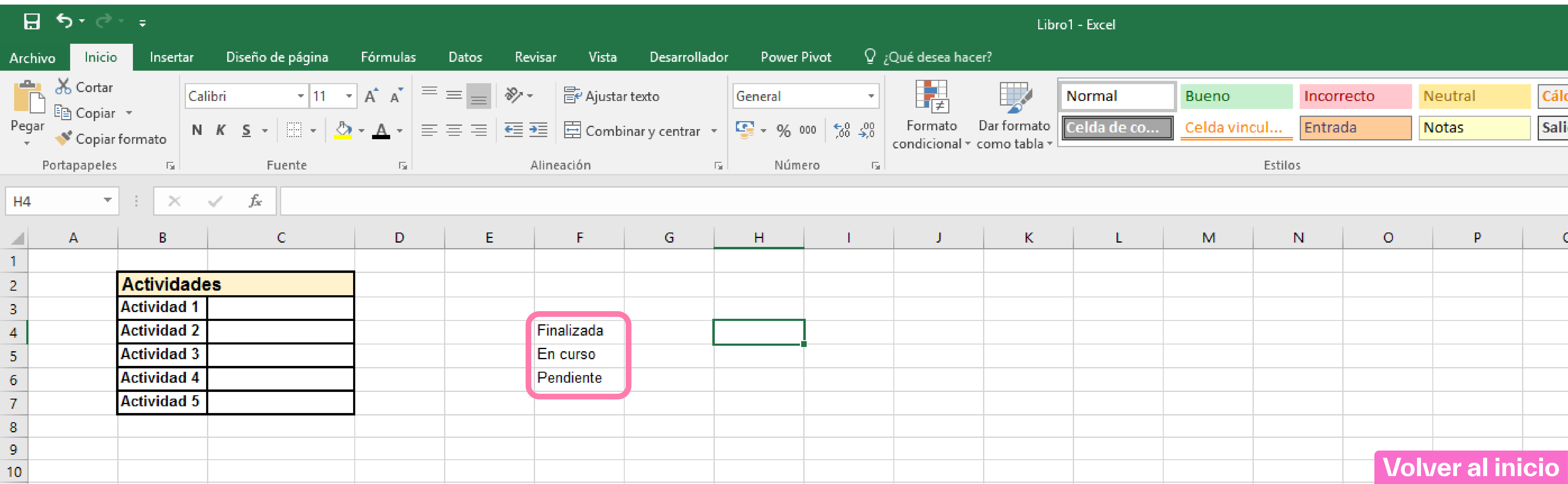


3

Los valores en las celdas pasan a ser menús desplegables con los elementos que contenían.

	A	B	C
1			
2			
3			
4			
5		Actividades	
6		Actividad 1	Finalizada
7		Actividad 2	En curso
8		Actividad 3	En curso
9		Actividad 4	Pendiente
10		Actividad 5	Pendiente
11			
12			

En Excel, es un requisito tener la lista en celdas ya escrita previamente, ya sea en la misma hoja en la estamos trabajando (como se muestra el ejemplo) o en otra.





- 1) El primer paso es seleccionar las celdas que queremos que contengan el menú desplegable.
- 2) Dirigirse a la pestaña **Datos** y dar clic en **Validación de datos**.

Libro1 - Excel

Inicio Insertar Diseño de página Fórmulas **Datos** Revisar Vista Desarrollador Power Pivot ¿Qué desea hacer?

Obtener datos externos: Desde la web, Desde un archivo de texto, Desde otras fuentes, Conexiones existentes, Nueva consulta, Desde una tabla, Fuentes recientes.

Conexiones: Actualizar todo, Conexiones, Propiedades, Editar vínculos.

Ordenar y filtrar: Ordenar, Filtro, Borrar, Volver a aplicar, Avanzadas.

Herramientas de datos: Texto en columnas, Relleno rápido, Quitar duplicados, **Validación de datos**, Consolidar, Relaciones, Administrar modelo de datos.

A	B	C	D	E	F	G	H	I	J	K	L	M
	Actividades											
	Actividad 1											
	Actividad 2				Finalizada							
	Actividad 3				En curso							
	Actividad 4				Pendiente							
	Actividad 5											

**Validación de datos**

Escoja una regla de esta lista para limitar el tipo de datos que pueden escribirse en una celda.

Por ejemplo, puede proporcionar una lista de valores, como 1, 2 y 3, o solo permitir números mayores que 1.000 como entradas válidas.

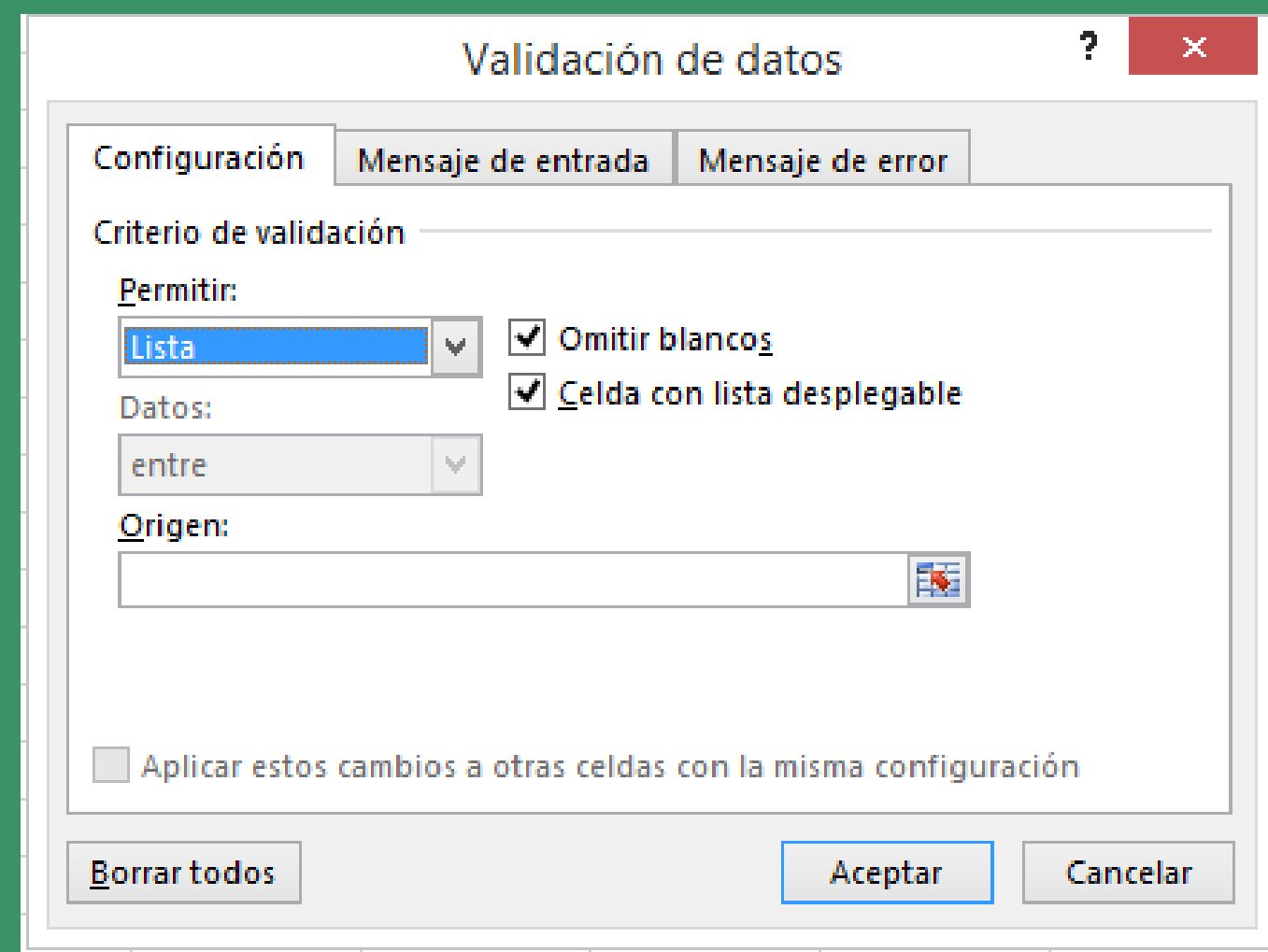
[? Más información](#)

**Volver al inicio**

Se abrirá el menú de Validación de datos y debemos realizar los siguientes cambios:

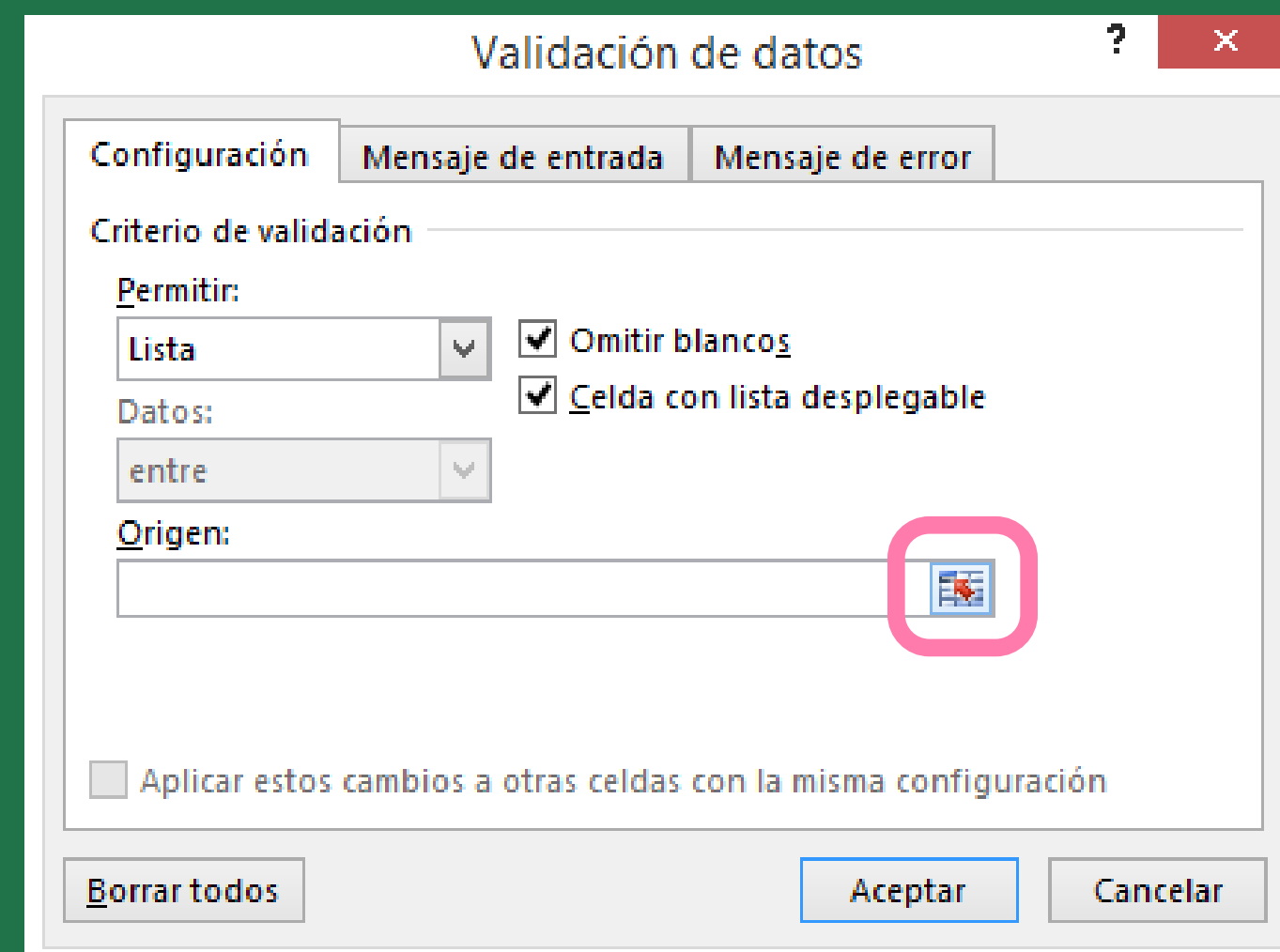
1

En **Permitir** seleccionar la opción **Lista**.



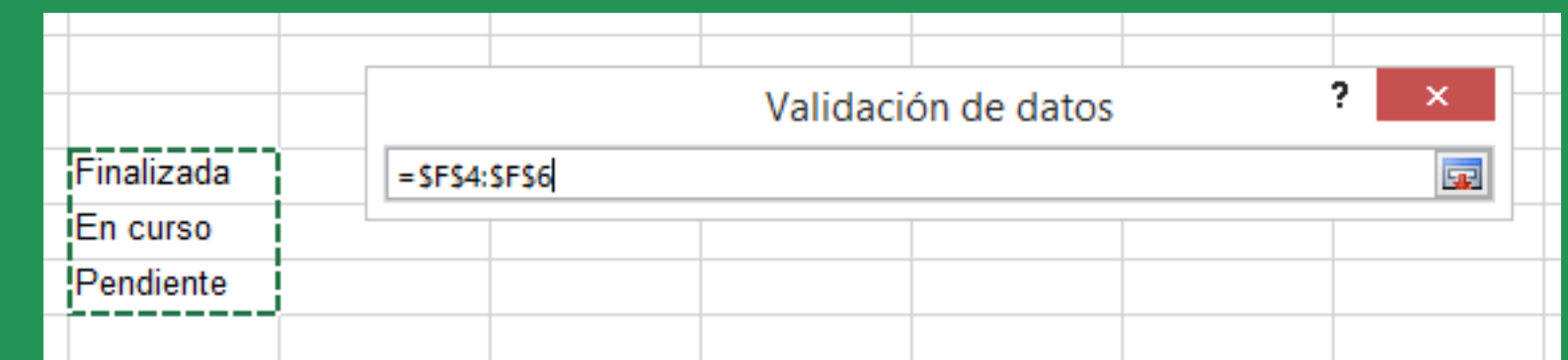
2

En **Origen** dar clic en el ícono señalado:



3

Seleccionar las celdas que contienen los valores que incluirá el menú y presionar la tecla ENTER.



Corroborar que estas dos opciones estén marcadas:

- ☒ Omitir blancos
- ☒ Celda con lista desplegable

Al finalizar los pasos anteriores, ya visualizarán la flecha al lado de cada celda indicando la posibilidad de desplegar el menú al hacer clic.

En Excel no se podrá elegir un color para cada una de las opciones, pero es posible solucionar esto utilizando el **Formato Condicional**.

	A	B	C	D
1				
2		Actividades		
3		Actividad 1		
4		Actividad 2	Finalizada	
5		Actividad 3	En curso	
6		Actividad 4	Pendiente	
7		Actividad 5		
8				

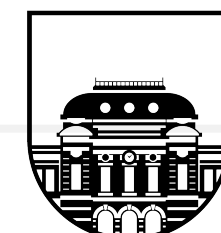
Material generado por la  
Unidad de Enseñanza Virtual y de Aprendizaje (UnEVA)  
en el marco de la Unidad Curricular Optativa y Electiva  
Uso de hojas de cálculo como apoyo a prácticas del  
área de las ciencias de la salud 2025.

Creative Commons Attribution-NonCommercial-ShareAlike 4.0 International

*Unidad de Enseñanza Virtual  
y de Aprendizaje*



Facultad de  
**Enfermería**



UNIVERSIDAD  
DE LA REPÚBLICA  
URUGUAY